
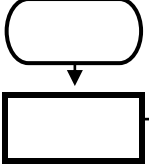


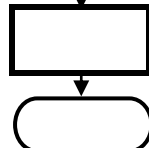




PEMERINTAH KABUPATEN SINJAI
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN SINJAI
BIDANG PENDAFTARAN PENDUDUK
SEKSI IDENTITAS PENDUDUK

Nomor SOP	39
Tgl Pembuatan	
Tgl Revisi	30 April 2018
Tgl Efektif	01 September 2018
Disahkan oleh	Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Sinjai  Drs. A K M A L NIP. 19621231 199103 1 110
Nama SOP	PELAYANAN KELILING PENDAFTARAN PENERBITAN KTP-EL TINGKAT DESA/KEL. DAN SEKOLAH TINGKAT SLTA

Dasar Hukum	Kualifikasi Pelaksanaan
<ol style="list-style-type: none">1 Undang-Undang Nomor 24 tahun 2013 tentang perubahan atas Undang-Undang Nomor 23 tahun 2006 tentang Administrasi kependudukan2 Peraturan Presiden Nomor 25 Tahun 2008 tentang Persyaratan dan Tata Cara Pendaftaran Penduduk dan Pencatatan Sipil;3 Peraturan Menpan RB Nomor 35 Tahun 2012 tentang Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur Adminitrasi Pemerintahan;4 Perda Nomor 10 Tahun 2015 Tentang Perubahan atas Perda no. 7 Tahun 2010 Tentang Penyelenggaraan Administrasi Kependudukan5 Peraturan Bupati Nomor 5 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Sinjai	<ol style="list-style-type: none">1. Mampu Mengoperasikan Komputer2. Menguasai Aplikasi SIAK3. Menguasai aplikasi KTP-el
Keterkaitan	Peralatan Perlengkapan
SOP Penerbitan KTP -el bagi penduduk yang telah memiliki KK versi SIAK	<ol style="list-style-type: none">1. Komputer2. Signature page3. Kamera Satu Set4. Scan Iris Mata5. Layar Biru dan Merah
Peringatan	Pencatatan dan Pendataan
Apabila data penduduk tidak ada dalam data base komputer mengakibatkan keterlambatan perekaman KTP EL	Kegiatan ini dilaksanakan oleh tenaga Non PNS

Uraian Prosedur				Mutu Baku			Ket
	Verifikator	Registor	Petugas Perekaman	Kelengkapan	Waktu	Output	
1 Menerima dan memeriksa berkas Mengecek data berdasarkan KK di komputer atau WA ke ADB				Membawa foto copy Kartu Keluarga dan stempel verifikasi	5 Menit	Foto Kopi KK telah diterima dan dicek datanya	Data KK dan tidak ada perubahan
2 Mencatat data dibuku pelayanan langsung				Buku Register,Pulpen,Jam, Tipex, Mistar	15 Menit	Pencatatan telah dilakukan pada buku pelayanan langsung	
3 Pengecekan data pada komputer				Komputer, Aplikasi	15 Menit	Pengimputan data penduduk	
4 Perekaman, foto,sidik jari,Scan iris mata dan tandatangan				Kamera,Scan Iris Mata,Signature page	15 Menit	Hasil Perekaman dan percetakan KTP-el	